

**Stichting Welzijn Lingewaard**  
gevestigd te Bommel

Rapport inzake de jaarrekening 2021

**INHOUDSOPGAVE****Pagina****ACCOUNTANTSRAPPORT**

1	Opdracht	2
2	Resultaat	3
3	Financiële positie	4

**BESTUURSVERSLAG**

1	<b>BESTUURSVERSLAG OVER 2021</b>	7
---	----------------------------------	---

**JAARREKENING**

1	Balans per 31 december 2021	11
2	Staat van baten en lasten over 2021	12
3	Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	13
4	Toelichting op de balans per 31 december 2021	16
5	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021	21

**OVERIGE GEGEVENS**

1	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	27
---	---	----

**BIJLAGEN**

2	Verantwoording WNT 2021	31
---	-------------------------	----

**ACCOUNTANTSRAPPORT**

Aan het bestuur van  
Stichting Welzijn Lingewaard  
Cuperstraat 9  
6681 AR Bommel



Huissen, 2 juni 2022

Geacht bestuur,

Hierbij brengen wij verslag uit over boekjaar 2021 met betrekking tot uw stichting.

## 1 OPDRACHT

Ingevolge uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2021 van uw onderneming, waarin begrepen de balans met tellingen van € 742.349 en de staat van baten en lasten sluitende met een resultaat van € -46.326, gecontroleerd.

Voor de controleverklaring verwijzen wij u naar het hoofdstuk "Overige gegevens" op pagina 27 van dit rapport.

**2 RESULTAAT**

**2.1 Vergelijkend overzicht**

Het resultaat over 2021 bedraagt negatief € 46.326 tegenover negatief € 13.638 over 2020. De resultaten over beide jaren kunnen als volgt worden samengevat:

	Saldo 2021	Saldo 2020
	€	€
<b>Baten</b>		
Overheidssubsidies	1.291.705	1.172.042
<b>Lasten</b>		
<b>Projectkosten</b>	86.281	75.365
<b>Kosten van beheer en administratie</b>		
Lonen en salarissen	809.559	669.661
Sociale lasten	138.748	144.915
Pensioenlasten	76.354	63.001
Overige personeelkosten	79.930	81.244
Afschrijvingen materiële vaste activa	16.681	18.018
Overige stichtingslasten	128.450	132.527
Som der lasten	<u>1.249.722</u>	<u>1.109.366</u>
<b>Resultaat</b>	<u>-44.298</u>	<u>-12.689</u>
Financiële baten en lasten	<u>-2.028</u>	<u>-949</u>
<b>Saldo</b>	<u><u>-46.326</u></u>	<u><u>-13.638</u></u>

**3 FINANCIËLE POSITIE**

Ter analyse van de financiële positie dient de volgende opstelling, welke is gebaseerd op de gegevens uit de balans:

	31-12-2021		31-12-2020	
	€	%	€	%
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
Materiële vaste activa	32.351	4,4	48.054	14,6
<b>Vlottende activa</b>				
Vorderingen	97.761	13,2	28.504	8,7
Liquide middelen	612.237	82,4	253.049	76,7
	<u>709.998</u>	<u>95,6</u>	<u>281.553</u>	<u>85,4</u>
	<u>742.349</u>	<u>100,0</u>	<u>329.607</u>	<u>100,0</u>
<b>PASSIVA</b>				
<b>Stichtingsvermogen</b>				
	89.571	12,1	135.897	41,2
<b>Kortlopende schulden</b>				
Crediteuren	15.833	2,1	12.490	3,8
Belastingen en premies sociale verzekeringen	62.322	8,4	51.806	15,7
Overige schulden en overlopende passiva	574.623	77,4	129.414	39,3
	<u>652.778</u>	<u>87,9</u>	<u>193.710</u>	<u>58,8</u>
	<u>742.349</u>	<u>100,0</u>	<u>329.607</u>	<u>100,0</u>

**Stichting Welzijn Lingewaard te Bemmelen**

Uit de balans is de volgende financieringsstructuur af te leiden:

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<b>Beschikbaar op lange termijn:</b>		
Stichtingsvermogen	89.571	135.897
<b>Waarvan vastgelegd op lange termijn:</b>		
Materiële vaste activa	32.351	48.054
Werkkapitaal	<u>57.220</u>	<u>87.843</u>

Dit bedrag is als volgt aangewend:

Vorderingen	97.761	28.504
Liquide middelen	<u>612.237</u>	<u>253.049</u>
	709.998	281.553
Af: kortlopende schulden	652.778	193.710
Werkkapitaal	<u>57.220</u>	<u>87.843</u>

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,  
Coöperatie ConFirm U.A.

w.g.

G. van der Vliet RA

## BESTUURSVERSLAG

Uitsluitend voor identificatiedoelinden

**CONFIRM**  
GvdV / 02-06-2022 accountants ••••• amfisten 



## BESTUURSVERSLAG OVER 2021

### De organisatie

Stichting Welzijn Lingewaard (hierna SWL) is een dynamische organisatie die zich bezig houdt met de uitvoering van welzijnswerk in de breedste zin van het woord in de gemeente Lingewaard.

Om deze uitvoering te kunnen bewerkstelligen krijgt SWL een jaarlijkse, reguliere, subsidie vanuit gemeente Lingewaard verstrekt. Het beoogde effect van deze subsidie is het vergroten en ontwikkelen van initiatieven en netwerken op het brede terrein van welzijn in Lingewaard, inclusief preventie. Alle inwoners kunnen daar waar gewenst actief participeren in de lokale samenleving. Zie ook de hieruit voortvloeiende missie en visie van SWL.

Sterk in samenwerking!

Door de inwoner centraal te stellen zorgen wij voor preventieve, lokaal toegankelijke ondersteuning zodat iedereen in Lingewaard mee kan doen. Dit doen we op allerlei terreinen zoals sport, cultuur, mantelzorg, vrijwilligers, jeugd en ouderen. Hierin werken we samen met inwoners, vrijwilligers, gemeente, ketenpartners, (vrijwilligers)organisaties en verenigingen.

Werken bij SWL betekent werken met en voor mensen, in een dynamische organisatie met korte lijnen, eigen verantwoordelijkheid, een open werkklimaat en mogelijkheden om je te ontwikkelen. Ons team bestaat uit 24 enthousiaste medewerkers, stagiaires en 400 vrijwilligers die samen welzijn en welbevinden in Lingewaard een gezicht geven. Ook beschikt SWL over een vertrouwenspersoon, een aandachtsfunctionaris Huiselijk Geweld en Kindermishandeling en een aandachtsfunctionaris Nu Niet Zwanger.

### Missie en Visie

Stichting Welzijn Lingewaard (SWL) staat voor:

'Een Lingewaardse samenleving waarin iedereen mee kan doen en zich thuis voelt door professioneel stimuleren & ondersteunen van inwoners & initiatieven.

We verbinden mensen met elkaar in gezinnen, buurten, wijken en organisaties. Onze wortels liggen in de lokale samenleving en van daaruit herkennen we een mogelijke vragen en signalen. Daar waar nodig ondersteunen we de uitwerking van die vraag of het signaal op basis van eigen verantwoordelijkheid en kracht. Hierin werken we samen met en benutten we de kwaliteiten van burgers, gemeente, ketenpartners, vrijwilligersorganisaties en verenigingen. Samen zijn we verantwoordelijk voor een leefbare, prettige en gezonde lokale samenleving waarin iedereen mee kan doen.

SWL kenmerkt zich verder door een transparante en open communicatie, integraal en integer handelen, te zorgen dat i.p.v. te zorgen voor en door te normaliseren i.p.v. te problematiseren.

Daarbij werkt SWL volgens de meldcode Kindermishandeling en Huiselijk geweld. Dit is een stappenplan waarin staat hoe we als professionals moeten omgaan bij vermoedens van kindermishandeling en huiselijk geweld; onderschrijft SWL de Governance Code van de branche Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening en beschikt  
- SWL over een ANBI-status.

Het jaar 2021 was een onzeker jaar, COVID-19 en de daarbij horende maatregelen hielden ook SWL in haar greep.

Desondanks is er steeds ingezet op wat wel kon! Sociaal Werk is een vitaal werkveld en SWLers zijn betrokken mensen die doen wat in hun macht ligt en altijd het welzijn van inwoners voorop stellen. Dat geldt ook voor onze vrijwilligers en stagiaires.

Door de tomeloze inzet van iedereen hebben veel activiteiten, zij het in alternatieve vorm kunnen plaatsvinden en zijn er nieuwe projecten gestart.

Het ziekteverzuimpercentage van SWL over 2021 bedraagt 3,26 %. Het landelijk percentage ligt op 4,1% dus SWL zit daar nog ruim onder. Er is geen sprake van langdurige ziekte, wel was er een lichte stijging te zien van kortdurende verzuim. Ook Corona ging niet aan onze deur voorbij.

Financieel laat de jaarrekening een negatief saldo zien. Dit is te herleiden naar het uitblijven van de compensatie van de CAO-loonsverhogingen en -indexatie. Het tekort halen we uit onze reserves maar dat is geen duurzame oplossing. Daarom gaan we graag in gesprek met de subsidieverstrekker om de indexering (alsnog) volledig toegekend te krijgen. Daarnaast zijn er enkele (reserverings)posten doorgeschoven naar 2022 die bijdragen aan een tekort op de balans van 2021.

Voor het jaar 2022 gaan we nog scherper op de uitgaven sturen om de financiële situatie van SWL gezond te houden.

Stichting Welzijn Lingewaard te Bommel

---

De relatie tussen SWL, gemeente en samenwerkingspartners was in 2021 goed. Er is vertrouwen en op veel gebieden werken we nauw en prettig samen of completeren wij elkaar.

Bommel, juni 2022

  
H.G.M. Spikker

Directeur Stichting Welzijn Lingewaard

## **JAARREKENING**

**Balans per 31 december 2021**

**Staat van baten en lasten over 2021**

**Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling**

**Toelichting op de balans per 31 december 2021**

**Toelichting op de staat van baten en lasten over 2021**

Stichting Welzijn Lingewaard te Bommel

1 BALANS PER 31 DECEMBER 2021

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
<b>ACTIVA</b>				
<b>Vaste activa</b>				
<b>Materiële vaste activa</b> (1)				
Inventaris	30.401		45.284	
Vervoermiddelen	1.950		2.770	
		32.351		48.054
<b>Vlottende activa</b>				
<b>Vorderingen</b> (2)				
Debiteuren	83.860		14.940	
Overlopende activa	13.901		13.564	
		97.761		28.504
<b>Liquide middelen</b> (3)		612.237		253.049
		<u>742.349</u>		<u>329.607</u>

	31 december 2021		31 december 2020	
	€	€	€	€
<b>PASSIVA</b>				
<b>Stichtingsvermogen</b> (4)				
Stichtingsvermogen	57.358		57.358	
Bestemmingsreserves	<u>32.213</u>		<u>78.539</u>	
		89.571		135.897
<b>Kortlopende schulden</b> (5)				
Crediteuren	15.833		12.490	
Overige belastingen en premies sociale verzekeringen	62.322		51.806	
Overige schulden en overlopende passiva	<u>574.623</u>		<u>129.414</u>	
		652.778		193.710
		<u>742.349</u>		<u>329.607</u>

2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	Realisatie 2021	Realisatie 2020
	€	€
<b>Baten</b>		
Overheidssubsidies	(6) 1.291.705	1.172.042
<b>Lasten</b>		
<b>Projectkosten</b>	86.281	75.365
<b>Kosten van beheer en administratie</b>		
Lonen en salarissen	(7) 809.559	669.661
Sociale lasten	(8) 138.748	144.915
Pensioenlasten	(9) 76.354	63.001
Overige personeelslasten	(10) 79.930	81.244
Afschrijvingen materiële vaste activa	(11) 16.681	18.018
Overige stichtingslasten	(12) 128.450	132.527
	1.249.722	1.109.366
<b>Saldo voor financiële baten en lasten</b>	-44.298	-12.689
Rentelasten en soortgelijke lasten	(13) -2.028	-949
<b>Saldo</b>	-46.326	-13.638

### 3 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

#### Activiteiten

De activiteiten van Stichting Welzijn Lingewaard, statutair gevestigd te Bemmel, bestaan voornamelijk uit het verzorgen van welzijnswerkzaamheden voor inwoners van de gemeente Lingewaard.

#### Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Welzijn Lingewaard (geregistreerd onder KvK-nummer 09213570) is feitelijk gevestigd op Cuperstraat 9 te Bemmel.

#### Informatieverschaffing over schattingen

Bij toepassing van de grondslagen en regels voor het opstellen van de jaarrekening vormt het bestuur van Stichting Welzijn Lingewaard zich verschillende oordelen en schattingen die essentieel kunnen zijn voor de in de jaarrekening opgenomen bedragen.

#### ALGEMENE GRONDSLAGEN VOOR DE OPSTELLING VAN DE JAARREKENING

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming in Nederland algemeen aanvaarde grondslagen, waarbij de stichting de RJ-Richtlijnen voor de jaarverslaggeving (RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven) grotendeels als uitgangspunt neemt.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans en de staat van baten en lasten zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.



## GRONDSLAGEN VOOR DE WAARDERING VAN ACTIVA EN PASSIVA

### Materiële vaste activa

Overige materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs inclusief direct toerekenbare kosten, onder aftrek van lineaire afschrijvingen gedurende de verwachte toekomstige gebruiksduur en bijzondere waardeverminderingen.

### Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

## GRONDSLAGEN VOOR DE BEPALING VAN HET RESULTAAT

### Resultaatbepaling

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengsten uit subsidies, de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### Overheidssubsidies

Exploitatiesubsidies worden ten gunste van de staat van baten en lasten van het jaar gebracht waarin de kosten zijn gemaakt of de opbrengsten zijn gederfd dan wel het exploitatietekort zich heeft voorgedaan waarvoor subsidie is ontvangen.

### Projectkosten

Onder baten worden verstaan de door derden verstrekte subsidies en bijdragen voor activiteiten.

## **Lasten algemeen**

De personeelskosten en andere kosten worden toegerekend aan de bestedingen in het kader van de doelstelling, de kosten van werving van baten aan de beheerkosten.

## **Bestedingen doelstellingen**

De bestedingen in het kader van de doelstellingen worden verantwoord in het jaar dat zij zijn toegezegd of, voor zover dit niet bij toezegging het geval is, in het jaar dat de omvang van de verplichting betrouwbaar kan worden vastgesteld. Voorwaardelijke verplichtingen worden verantwoord in het jaar waarin vast komt te staan dat aan de voorwaarden zal worden voldaan.

## **Personeelsbeloningen**

### *Pensioenen*

Stichting Welzijn Lingewaard heeft alle pensioenregelingen verwerkt volgens de verplichtingenbenadering. De over het boekjaar verschuldigde premie wordt als last verantwoord. Op de Nederlandse pensioenregelingen zijn de bepalingen van de Nederlandse Pensioenwet van toepassing en betaalt Stichting Welzijn Lingewaard verplichte, contractuele of vrijwillige basis premies aan pensioenfondsen en verzekeringsmaatschappijen. De premies worden verantwoord als personeelskosten zodra deze verschuldigd zijn. Vooruitbetaalde premies worden opgenomen als overlopende activa indien dit tot een terugstorting leidt of tot een vermindering van toekomstige betalingen. Nog niet betaalde premies worden als verplichting op de balans opgenomen.

## **Afschrijvingen**

De afschrijvingen op de materiële vaste activa zijn berekend door middel van vaste percentages van de aanschaffingswaarde, op basis van de verwachte economische levensduur. Boekwinsten en -verliezen bij verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

Indien een schattingswijziging plaatsvindt van de toekomstige gebruiksduur, dan worden de toekomstige afschrijvingen aangepast.

Boekwinsten en -verliezen uit de incidentele verkoop van materiële vaste activa zijn begrepen onder de afschrijvingen.

## **Financiële baten en lasten**

### *Rentebaten en rentelasten*

De rentebaten en -lasten betreffen de op de verslagperiode betrekking hebbende rente-opbrengsten en -lasten die voortkomen uit het aanhouden van liquide middelen.

4 TOELICHTING OP DE BALANS PER 31 DECEMBER 2021

ACTIVA

VASTE ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Inventaris	Vervoer- middelen	Totaal
	€	€	€
<i>Boekwaarde per 1 januari 2021</i>			
Aanschaffingswaarde	146.476	4.602	151.078
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-101.192	-1.832	-103.024
	<u>45.284</u>	<u>2.770</u>	<u>48.054</u>
<i>Mutaties</i>			
Investeringen	978	-	978
Afschrijvingen	-15.861	-820	-16.681
	<u>-14.883</u>	<u>-820</u>	<u>-15.703</u>
<i>Boekwaarde per 31 december 2021</i>			
Aanschaffingswaarde	147.454	4.602	152.056
Cumulatieve afschrijvingen en waardeverminderingen	-117.053	-2.652	-119.705
Boekwaarde per 31 december 2021	<u>30.401</u>	<u>1.950</u>	<u>32.351</u>
<i>Afschrijvingspercentages</i>			%
Inventaris			10 - 20
Vervoermiddelen			20

## VLOTTENDE ACTIVA

### 2. Vorderingen

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<b>Debiteuren</b>		
Debiteuren	83.860	14.940

Een voorziening voor vermoedelijke oninbaarheid wordt niet noodzakelijk geacht.

### Overlopende activa

Vooruitbetaalde bedragen	4.083	4.207
Ziekengeld	1.000	-
Te ontvangen creditfacturen	-	3.500
Subsidies	818	857
Nog te ontvangen bedragen	3.000	-
Overige vorderingen	5.000	5.000
	<u>13.901</u>	<u>13.564</u>

### 3. Liquide middelen

NL62 RABO 0315 8572 26	14.262	8.914
NL23 RABO 0156 7877 25	596.785	240.430
NL17 RABO 0314 6842 39	140	25
NL97 RABO 1097 2351 49	25	25
Kas	1.025	3.655
	<u>612.237</u>	<u>253.049</u>

PASSIVA

4. Eigen vermogen

	2021	2020
	€	€
<b>Stichtingsvermogen</b>		
Stand per 1 januari	57.358	57.358
Stand per 31 december	<u>57.358</u>	<u>57.358</u>

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€

**Bestemmingsreserves**

Bestemmingsreserve vervanging materiële vaste activa	8.957	8.957
Bestemmingsreserve weerstandsreserve	23.256	69.582
	<u>32.213</u>	<u>78.539</u>

	2021	2020
	€	€

*Bestemmingsreserve vervanging materiële vaste activa*

Stand per 1 januari	8.957	10.000
Onttrekking	-	-1.043
Stand per 31 december	<u>8.957</u>	<u>8.957</u>

Deze reserve is bedoeld voor het (her)inrichten van de diverse ruimtes om tegemoet te komen aan de nieuwe eisen met betrekking tot de "1,5 meter" samenleving als gevolg van het Corona virus.

*Bestemmingsreserve weerstandsreserve*

Stand per 1 januari	69.582	70.841
Toevoeging	-46.326	-1.259
Stand per 31 december	<u>23.256</u>	<u>69.582</u>

Overeenkomstig artikel 4 uit de Uitvoeringsovereenkomst tussen de gemeente Lingewaard en Stichting Welzijn Lingewaard worden overschotten in een aparte weerstandsreserve opgenomen.

Stichting Welzijn Lingewaard te Bommel

	2021	2020
	€	€
<i>Bestemmingsreserve jubileum</i>		
Stand per 1 januari	-	11.336
Onttrekking	-	-11.336
Stand per 31 december	-	-

**5. Kortlopende schulden**

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<b>Crediteuren</b>		
Crediteuren	15.833	12.490

**Overige belastingen en premies sociale verzekeringen**

Omzetbelasting	2.744	-
Loonheffing	58.967	51.601
Pensioenen	611	205
	62.322	51.806

## Stichting Welzijn Lingewaard te Bommel

	31-12-2021	31-12-2020
	€	€
<b>Overlopende passiva</b>		
Vakantiegeld	36.776	33.388
Accountantskosten	8.288	8.288
Vooruitontvangen bedragen	296.528	-
Vooruitgefactureerde termijnen	-	54.950
Eindheffing werkkostenregeling / terug te betalen zorgbonus	7.829	15.200
Nog te ontvangen inkoopfacturen	8.234	4.450
IKB Loopbaanbudget	30.055	12.517
Nog te besteden en-of terug te betalen subsidiegelden (EU CAJA RURAL)	186.913	-
Overige schulden	-	621
	<u>574.623</u>	<u>129.414</u>

## Niet in de balans opgenomen verplichtingen

### Meerjarige financiële verplichtingen

#### *Huurverplichting onroerende zaak*

Door de stichting zijn er meerjarige financiële verplichtingen aangegaan terzake van huur van een onroerende zaak gelegen aan de Cuperstraat 9 te Bommel en de Langekerkstraat 15 te Huissen. De huurprijs bedraagt € 31.122 per jaar.

5 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2021

	Realisatie 2021	Realisatie 2020
	€	€
<b>6. Overheidssubsidies</b>		
Subsidie preventie	1.031.155	914.038
Gebiedsgericht werken	-	331
Taalcoördinator	-	42.650
Projecten laaggeletterdheid	54.557	25.203
Cultureel rondje	8.900	8.900
Straatcoaching	-	50.000
Gezinsondersteuning plus	49.525	41.150
Sportakkoord	-	2.400
Extra Coachtrajecten	5.500	33.000
Corona Provincie Gelderland	-	8.250
Sport & Cultuur	11.888	29.710
Postcode Loterij Buurtfonds	-	1.000
Oranje Fonds Corona	-	5.625
Cajamar dRural Subsidie EU	9.411	-
Project armoede HAN	11.728	-
Wooncoach (bijdrage in de loonkosten)	24.750	-
ZonMw Ouderenadviseurs	46.377	-
Oranjefonds samen eten in de 1,5 meter samenleving	15.000	-
Bijdragen cursusactiviteiten / diverse opbrengsten	22.914	9.785
	<u>1.291.705</u>	<u>1.172.042</u>

De baten zijn verantwoord uitgaande van de veronderstelling dat de desbetreffende baten ongewijzigd definitief worden vastgesteld.

**Projectkosten**

Straatcoaching	3.978	475
Verenigingsondersteuning sportbeleid	11.620	23.517
ZonMw Ouderenadviseurs	27.227	-
Corona Provincie Gelderland	577	6.958
Gebiedsgericht werken	9.219	19.127
Meer en beter samenwerken	7.801	-
Preventie	8.307	12.384
Werkvloer Jeugd- en Gezinsondersteuning	3.542	3.203
Werkvloer Vrijwillige Inzet en Mantelzorg	3.944	3.125
Oranje Fonds Corona	808	4.705
Coachtrajecten jeugd	2.712	758
Laaggeletterdheid	6.546	869
Postcode Loterij Buurtfonds	-	244
	<u>86.281</u>	<u>75.365</u>



**Pensioenlasten**

	Realisatie 2021	Realisatie 2020
	€	€
<b>7. Lonen en salarissen</b>		
Brutolonen	821.263	744.880
Mutatie vakantiegeldverplichting	3.388	4.440
	<u>824.651</u>	<u>749.320</u>
Ontvangen ziekengelduitkeringen	-14.274	-44.602
Ontvangen subsidies	-818	-857
Ontvangen zorgbonus	-	-34.200
	<u>809.559</u>	<u>669.661</u>
<b>8. Sociale lasten</b>		
Sociale lasten	138.748	129.715
Eindheffing werkkostenregeling	-	15.200
	<u>138.748</u>	<u>144.915</u>
<b>9. Pensioenlasten</b>		
Pensioenlasten	76.354	63.001
<b>10. Overige personeelslasten</b>		
Reislastenvergoedingen	15.573	14.968
Onkostenvergoedingen	210	414
Kantinelasten	3.062	1.054
Studie- en opleidingskosten	5.602	2.092
Ziekengeldverzekering en Arbodiensten	30.699	22.289
Werkkostenregeling	3.556	3.847
IKB Loopbaanbudget	17.538	12.517
Zorgbonus	-	19.000
Overige personeelskosten	3.690	5.063
	<u>79.930</u>	<u>81.244</u>

**Personeelsleden**

Bij de stichting waren in 2021 gemiddeld 17 personeelsleden werkzaam, berekend op fulltimebasis (2020: 16).

Afschrijvingen

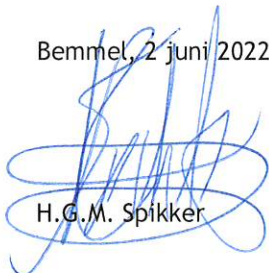
	Realisatie 2021	Realisatie 2020
	€	€
<b>11. Afschrijvingen materiële vaste activa</b>		
Inventaris	15.861	17.195
Vervoermiddelen	820	823
	<u>16.681</u>	<u>18.018</u>
<b>12. Overige stichtingslasten</b>		
Huisvestingslasten	21.768	23.787
Kantoorlasten	52.230	44.760
Verkooplasten	4.609	15.357
Algemene lasten	49.843	48.623
	<u>128.450</u>	<u>132.527</u>
<i>Huisvestingslasten</i>		
Huur onroerende zaak	31.122	26.682
Gas water licht	5.761	18.065
Onroerendezaakbelasting	1.905	1.628
Schoonmaaklasten	12.506	12.922
Overige huisvestingslasten	2.074	40
	<u>53.368</u>	<u>59.337</u>
Doorbelaste huisvestingslasten	-31.600	-35.550
	<u>21.768</u>	<u>23.787</u>
<i>Kantoorlasten</i>		
Kantoorbenodigdheden	1.714	1.346
Drukwerk	6.007	4.532
Automatiseringslasten	35.684	29.359
Telefoon en internet	110	650
Porti	192	364
Contributies en abonnementen	6.445	5.646
Onderhoud en kleine aanschaffingen inventaris	1.549	992
Overige kantoorlasten	529	1.871
	<u>52.230</u>	<u>44.760</u>

## Stichting Welzijn Lingewaard te Bommel

	Realisatie 2021	Realisatie 2020
	€	€
<i>Verkooplasten</i>		
Reclame- en advertentielasten	4.467	3.714
Representatielasten	92	307
Jubileum SWL	-	11.336
Overige verkooplasten	50	-
	<u>4.609</u>	<u>15.357</u>
<i>Algemene lasten</i>		
Accountantslasten	28.418	25.408
Verzekeringen	2.060	2.333
Bestuurslasten	53	66
Kosten personeel & administratie	16.621	20.246
Raad van toezicht	-	60
Betalingsverschillen	-42	-16
Overige algemene lasten	2.733	526
	<u>49.843</u>	<u>48.623</u>
<b>Financiële baten en lasten</b>		
<b>13. Rentelasten en soortgelijke lasten</b>		
Bankrente en -kosten	-916	-949
Negatieve spaarrente	-1.112	-
	<u>-2.028</u>	<u>-949</u>

Ondertekening bestuur voor akkoord

Bemmel, 2 juni 2022

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and strokes, positioned above the printed name.

H.G.M. Spikker

## OVERIGE GEGEVENS

Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

**CONFIRM**  
GvtV / 02-05-2022 accountants ••• analisten 

**CONTROLEVERKLARING VAN DE  
ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

☎ 0800 - 26 63 476

✉ info@confirm.nu

🌐 www.confirm.nu

Aan het bestuur van:

Stichting Welzijn Lingewaard

**A. Verklaring over de in het rapport opgenomen jaarrekening 2021****Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Welzijn Lingewaard te Bemmelen gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit rapport opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Welzijn Lingewaard per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

Daarnaast is, naar ons oordeel, de WNT-verantwoording, die opgenomen is als bijlage in het rapport, in alle van materieel belang zijnde aspecten, opgesteld in overeenstemming met de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2021;
- de winst- en verliesrekening over 2021; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

**De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Welzijn Lingewaard zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

**Benadrukking van een onzekerheid in de jaarrekening vanwege de toekenning van de subsidie van de gemeente Lingewaard**

In de jaarrekening zijn subsidies verantwoord waar diverse subsidiebeschikkingen aan ten grondslag liggen. In deze beschikkingen zijn verschillende te behalen doelen en te leveren prestaties opgenomen, waarover pas na totstandkoming van deze jaarrekening verantwoording zal worden afgelegd, op basis waarvan de gemeente Lingewaard een vaststellingsbesluit zal nemen. De jaarrekening is opgesteld uitgaande van de veronderstelling dat de desbetreffende subsidies ongewijzigd definitief worden vastgesteld. Deze situatie doet geen afbreuk aan onze conclusie.

## B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven.

## C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

### Verantwoordelijkheid van het bestuur voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJK C1 Kleine Organisaties-zonder-winststreven. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

### Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt

wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen;
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het bestuur onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Elst, 2 juni 2022

Coöperatie ConFirm U.A.

w.g

G. van der Vliet RA

Paraaf voor waarmerkingsdoeleinden:

Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

**CONFIRM**  
GvdV / 02-06-2022 accountants • analisten



## BIJLAGEN

Uitsluitend voor identificatiedoeleinden

**CONFIRM**  
GvdV / 02-06-2022 accountants ••••• orlissen 

Verantwoording WNT 2021

2021	H.G.M. Spikker	W.P.C.G. Derksen	P.G.P.C. Zweers	R.M.G.M. Abels	J.A.E. van de Werken	P.G.T.M. de Leeuw
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Voorzitter	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1/1-31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1					
Dienstbetrekking?	ja	nee	nee	nee	nee	nee
<b>Bezoldiging</b>						
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	70.816	0	0	0	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn	14.821	0	0	0	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>85.637</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	209.000	31.350	20.900	20.900	20.900	20.900
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>85.637</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

2020	H.G.M. Spikker	J.L. de Vries	P.G.P.C. Zweers	R.M.G.M. Abels	H.J.H. Polman-Bouwmeester	P.G.T.M. de Leeuw	E. Lenselink
Functiegegevens	Directeur-bestuurder	Voorzitter	lid	lid	lid	lid	lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1/1-31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1						
Dienstbetrekking?	ja	nee	nee	nee	nee	nee	nee
<b>Bezoldiging</b>							
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	64.015	0	0	0	0	0	0
Beloningen betaalbaar op termijn	12.201	0	0	0	0	0	0
<i>Subtotaal</i>	<i>76.215</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	201.000	30.150	20.100	20.100	20.100	20.100	20.100
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
<b>Totale bezoldiging</b>	<b>76.215</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>